



ที่ นก ๐๔๐๘/๔/๒ ๖๙

สำนักงาน ก.จ., ก.ท., และ ก.อ.บ.
ถนนศรีราชาสีมา ๑๗๘๘. ๑๐๗๐๐

๒๕๓ ธันวาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การกำหนดค่าตอบแทนที่เกี่ยวข้องเกือกุลกับความมาตรฐานกำหนดค่าตอบแทนของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

เรียน ประธาน ก.จ.จ., ก.ท.จ., ก.อ.บ.จ. จังหวัด ทุกจังหวัด และ ก.เมืองพัทยา

สิ่งที่ส่งมาด้วย มติคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙
เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ด้วยคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ., ก.ท. และ ก.อ.บ.)
ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบกำหนดค่าตอบแทนที่เกี่ยวข้องกับ
ความมาตรฐานกำหนดค่าตอบแทนและการกำหนดค่าตอบแทนที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้อง
เกือกุลกับของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น และงานที่เกี่ยวข้องเกือกุลของกำหนดประเทหัวไป
กับกำหนดประเทหัววิชาการ เพื่อเป็นการวางแผนทางและหลักเกณฑ์ในการบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย
การโอน การรับโอนและการเลื่อนระดับของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประกอบกับคณะกรรมการกลาง
ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙
มีมติเห็นชอบการจัดทำมาตรฐานกำหนดค่าตอบแทนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น จึงขอแสดงความตั้งใจว่า
เพื่อคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ., ก.ท.จ., ก.อ.บ.จ.) และองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ให้เป็นแนวทางปฏิบัติในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับ
งานที่เกี่ยวข้องเกือกุลตามกำหนดค่าตอบแทนที่เกือกุลของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น รายละเอียด
ดูในสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยวัฒน์ พินโภสุน)
รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขานุการ ก.จ., ก.ท. และ ก.อ.บ.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ส่วนประสานการถ่ายโอนบุคคลากรรมและมาตรฐานกำหนดค่าตอบแทน
โทร. ๐-๒๑๒๕๙๗๐๐ ต่อ ๗๘๗๐

มติคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.)

เรื่อง การกำหนดค่าตอบแทนที่เกียร์ขึ้นเกือกอุลกันตามมาตรฐานกำหนดค่าตอบแทนของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

(ส่งไว้้อมหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ นกท. ๐๘๐๙.๔/ว ๖๙ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๔)

คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ในโอกาสประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๔ มีมติกำหนดตอบแทนขึ้นตามมาตรฐานกำหนดค่าตอบแทนที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกียร์ขึ้นเกือกอุลกันของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น แห่งงานที่เกียร์ขึ้นเกือกอุลกันของค่าตอบแทนประจำท่านไปกับค่าตอบแทนประจำทางวิชาการ เพื่อเป็นการวางแผนทางและหลักเกณฑ์ในการบรรจุและแต่งตั้ง การอัยการ ารยการ รับโอนและกระบวนการดูแลของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. กำหนดค่าตอบแทนที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกียร์ขึ้นตามมาตรฐานกำหนดค่าตอบแทนที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกือกอุลกัน ไว้ดังนี้

๑.๑ กำหนดทำงานที่เกียร์ขึ้นตามมาตรฐานกำหนดค่าตอบแทนเพื่อใช้เป็นแนวทางในการเดือนระดับ การเขียน การอิน หรือการรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงค่าตอบแทน กรณีที่คุณสมบัติเฉพาะสำหรับค่าตอบแทนคือเป็นผู้ปฏิบัติหรือเคยปฏิบัติราชการเกือกอุลกันตามกำหนดค่าตอบแทนค่าตอบแทน หรืองานอื่นที่เกียร์ขึ้นมาแล้วในบัญชี ๑ ปี

๑.๒ กำหนดค่าตอบแทนที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบที่เกียร์ขึ้นเกือกอุลกันเพื่อประโยชน์ในการเดือนและแต่งตั้งในค่าตอบแทนสำหรับอุปภูมิที่งานที่มีประสบการณ์ โดยการนำรายละเอียดในการดำรงค่าตอบแทน หรือเคยดำรงค่าตอบแทนในสายงานอื่นที่เริ่มต้นจากประจำเดือน ซึ่งมีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบที่เกียร์ขึ้นเกือกอุลกันมาบูรณาเป็นระยะเวลากันขึ้นต่อ เนื่องจากในกรณีที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบที่เกียร์ขึ้นต่อ

๑.๓ กำหนดการเดือนระดับในสายงานเริ่มนับจากประจำเดือนที่สูงขึ้น สำหรับค่าตอบแทนรวมทั้งสำเนาอย่างการเขียนไป ให้นำรายละเอียดการดำรงค่าตอบแทนในสายงานประจำเดือนที่สูงขึ้นรวมเป็นระยะเวลาการะบุปัจจุบันที่เกียร์ขึ้นและเกือกอุลกันสายงานที่เริ่มนับจากประจำเดือนที่สูงขึ้น ที่ผู้รับได้รับมาเป็นประจำที่ต้องตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับค่าตอบแทนที่จะแต่งตั้ง แต่ต้องคำนึงถึงค่าตอบแทนที่ต้องหันสำหรับเขียนไป โดยให้นับระยะเวลากาได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการะบุปัจจุบันที่ต้องกล่าว

๑.๔ ผู้ขอประเมินต้องมีรายละเอียดการดำรงค่าตอบแทนในสายงานและได้รับอนุญาตในสายงานและค่าตอบแทนที่จะแต่งตั้ง เดือนแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๑.๕ การให้นับระยะเวลาการดำรงค่าตอบแทนในสายงานที่เริ่มนับจากประจำเดือนที่สูงขึ้น รวมเป็นระยะเวลาการะบุปัจจุบันที่เกียร์ขึ้นและเกือกอุลกันสายงานที่เริ่มนับจากประจำเดือนที่สูงขึ้น ที่ผู้รับได้รับมาเป็นประจำที่ต้องตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับค่าตอบแทนที่จะแต่งตั้ง แต่ต้องคำนึงถึงค่าตอบแทนที่ต้องหันสำหรับเขียนไป โดยให้นับระยะเวลากาได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการะบุปัจจุบันที่ต้องกล่าว

บัญชีกิจกรรมประจำเดือนที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเดียวกันซึ่งเกี่ยวกันเชิงตัวแหน่งประจำเดือนเดียวกัน
และงานที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของตัวแหน่งประจำเดือนทั่วไป ทั้งหมดนี้ประจำเดือนเดียวกัน

ของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

กลุ่มที่ ๑ กองบินวิหาร อำนวยการ อุรุครา งานสถิติและนิติการ	
ตัวแหน่งประจำเดือนทั่วไป	ตัวแหน่งประจำเดือนวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานธุรการ	๑. นักจัดการงานทั่วไป
๒. เจ้าพนักงานทะเบียน	๒. นักทรัพยากรบุคคล
๓. เจ้าพนักงานตรวจสอบ	๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
	๔. นักจัดการงานทะเบียนและบัตร
	๕. บุตiko
	๖. นักวิชาการคอมพิวเตอร์

กลุ่มที่ ๒ กองการคดัง การตรวจสอบและกิจกรรมทางอาชญากรรม	
ตัวแหน่งประจำเดือนทั่วไป	ตัวแหน่งประจำเดือนวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑. นักวิชาการคดัง
๒. เจ้าพนักงานการคลัง	๒. นักวิชาการเงินและบัญชี
๓. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๓. นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๔. เจ้าพนักงานพัสดุ	๔. นักวิชาการพาณิชย์
	๕. นักวิชาการจัดเก็บรายได้
	๖. นักวิชาการพัสดุ

กลุ่มที่ ๓ กองประชาสัมพันธ์ การท่องเที่ยวและต่างประเทศ	
ตัวแหน่งประจำเดือนทั่วไป	ตัวแหน่งประจำเดือนวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	๑. นักประชาสัมพันธ์
๒. เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	๒. นักพัฒนาการท่องเที่ยว
	๓. นักวิเทศสัมพันธ์

กลุ่มที่ ๔ กลุ่มนักศึกษารัฐมนตรี	
ตำแหน่งประดิษฐ์ทั่วไป	ตำแหน่งประจำสาขาวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานการเกษตร	๑. นักวิชาการเกษตร
๒. เจ้าพนักงานประมง	๒. นักวิชาการประมง
๓. เจ้าพนักงานสัตวบาล	๓. นักวิชาการสัตวบาล
๔. เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ	

กลุ่มที่ ๕ กลุ่มนักศึกษาศาสตร์	
ตำแหน่งประจำทั่วไป	ตำแหน่งประจำสาขาวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์	๑. นักวิทยาศาสตร์

กลุ่มที่ ๖ กลุ่มนักศึกษารัฐมนตรีและสังฆาครอ่อนน้อม	
ตำแหน่งประจำทั่วไป	ตำแหน่งประจำสาขาวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานเวชกรรมพื้นที่	๑. นักกายภาพบำบัด
๒. เจ้าพนักงานสาธารณสุข	๒. พยาบาลวิชาชีพ
๓. พยาบาลเทคนิค	๓. แพทย์แผนไทย
๔. เจ้าพนักงานอาชีวบำบัด	๔. ปักริษาการสาธารณสุข
	๕. นักอาชีวบำบัด
๕. เจ้าพนักงานสุขาภิบาล	๖. นักวิชาการสุขาภิบาล
๖. ไชยนาคร	๗. นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
	๘. นักโภชนาการ
๗. เจ้าพนักงานรังสีการแพทย์	๙. นักเทคนิคการแพทย์
๘. เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์	๑๐. นักวิจัยสื่อสารแพทย์
	๑๑. นักวิทยาศาสตร์การแพทย์
๙. เจ้าพนักงานมาศธิการรัฐ	๑. นักช่าง
๑๐. เจ้าพนักงานทัณฑ์สัตว์อ่อนน้อม	๒. หัวครุภัณฑ์
๑๑. สัตวแพทย์	๓. นายสัตวแพทย์
	๔. นายนพแพทย์

กลุ่มที่ ๗ กลุ่มวิศวกรรม สถาปัตยกรรม และช่างเทคนิคต่าง ๆ	
ตำแหน่งประมงท้าวไป	ตำแหน่งประมงวิชาการ
๑. นายช่างเชียนแบบ	๑. วิศวกรโยธา
๒. นายช่างเยียร่า	๒. สถาปนิก
๓. นายช่างสำรวจ	๓. นักดัชนีเมือง
๔. นายช่างผังเมือง	
๕. นายช่างเครื่องกล	๔. วิศวกรเครื่องกล
๖. นายช่างไฟฟ้า	๕. วิศวกรไฟฟ้า
	๖. วิศวกรอุตสาหกิจ化
๗. เจ้าพนักงานประชา	
๘. นายช่างศิลป์	
๙. นายช่างภาพ	

กลุ่มที่ ๗ กลุ่มวิศวกรรม สถาปัตยกรรม และช่างเทคนิคต่าง ๆ ใช้เฉพาะการเก็บคุณของตำแหน่งประมงท้าวไป กับตำแหน่งประมงวิชาการเท่านั้น	
ตำแหน่งประมงท้าวไป	ตำแหน่งประมงวิชาการ
๑. นายช่างเชียนแบบ	๑. นักจัดการงานช่าง
๒. นายช่างเยียร่า	
๓. นายช่างสำรวจ	
๔. นายช่างผังเมือง	
๕. นายช่างเครื่องกล	
๖. นายช่างไฟฟ้า	
๗. เจ้าพนักงานประชา	

กลุ่มที่ ๔ กลุ่มการศึกษา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม กีฬา สังคมและภารกิจอาชญากรรม

ตำแหน่งประนาบทั่วไป	ตำแหน่งประนาบทวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานห้องสมุด ๒. เจ้าพนักงานศูนย์เรียนรู้	๑. บรรณารักษ์ ๒. นักวิชาการศึกษา ๓. นักวิชาการวัฒนธรรม ๔. นักสืบนาการ ๕. นักพัฒนาการกีฬา ๖. ภัยคุกคาม
๗. เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๗. นักพัฒนาชุมชน ๘. นักสังคมสงเคราะห์
๙. เจ้าพนักงานเทศกิจ ๑๐. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๙. นักจัดการงานเทศกิจ ๑๐. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย