

## ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคุ้มครอง การส่งเสริม และการสนับสนุน การสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีให้เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ วรรคหนึ่ง (๑๒) มาตรา ๑๓ วรรคสาม และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบข้อ ๒ แห่งประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง การกำหนดหน่วยงานผู้มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับการคุ้มครอง การส่งเสริม และการสนับสนุนผู้สูงอายุในด้านต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๕๖ พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

✓ (๑) ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคุ้มครอง การส่งเสริม และการสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗

✓ (๒) ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคุ้มครอง การส่งเสริม และการสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๔ การสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี หมายถึง การช่วยเหลือเป็นเงินในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณีรายละเอียดสามพันบาท

ข้อ ๕ การสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีนั้น ผู้สูงอายุที่ตายต้องเข้าหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

✓ (๑) อายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป

✓ (๒) สัญชาติไทย

✓ (๓) ผู้สูงอายุที่มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ เว้นแต่ผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ แต่ยังไม่ได้รับบัตรสวัสดิการแห่งรัฐหรือยังไม่ได้ลงทะเบียน ให้ผู้อำนวยการเขต หรือนายอำเภอ หรือกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน หรือนายกเทศมนตรี หรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือนายกเมืองพัทยา หรือ ประธานชุมชน เป็นผู้ออกหนังสือรับรอง ตามแบบที่อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด

การสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีตามประกาศนี้ให้รวมถึงผู้สูงอายุซึ่งอยู่ใน  
ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ สถานสงเคราะห์ สถานดูแล สถานคุ้มครอง หรือสถานใด ๆ  
ของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ดำเนินการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งจัดการศพตามประเพณี  
โดยมูลนิธิ สมาคมวัด มัสยิด โบสถ์

ข้อ ๖ การยื่นคำขอเพื่อขอรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี ให้ผู้ที่รับผิดชอบ  
ในการจัดการศพตามประเพณีรายนั้นยื่นคำขอในท้องที่ที่ผู้สูงอายุมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านหรือภูมิลำเนา  
ในขณะถึงแก่ความตาย ดังต่อไปนี้

(๑) กรุงเทพมหานคร ให้ยื่นคำขอที่สำนักงานเขต

(๒) จังหวัดอื่น ให้ยื่นคำขอที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด  
หรือที่ว่าการอำเภอ หรือสำนักงานเทศบาล หรือที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล หรือศาลาว่าการเมืองพัทยา  
แบบคำขอรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี ให้เป็นไปตามที่อธิบดีกรมกิจการ  
ผู้สูงอายุกำหนด

ข้อ ๗ ผู้ยื่นคำขอรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณีตามข้อ ๖ ต้องยื่นคำขอ  
ภายในกำหนดหกเดือนนับตั้งแต่วันที่ออกใบมรณบัตรพร้อมเอกสาร ดังต่อไปนี้

(๑) ใบมรณบัตรของผู้สูงอายุ

(๒) บัตรสวัสดิการแห่งรัฐของผู้สูงอายุ หรือหนังสือรับรองตามข้อ ๕ (๑)

(๓) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายและ  
เลขประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ กรณีการจัดการศพตามประเพณีโดยมูลนิธิ สมาคม วัด มัสยิด  
โบสถ์ ให้แนบหนังสือแสดงการจดทะเบียน หรืออนุญาตให้สร้าง จัดตั้ง หรือดำเนินงานมูลนิธิ สมาคม  
วัด มัสยิด โบสถ์ด้วย

(๔) สมุดบัญชีหรือเลขที่บัญชีธนาคารของผู้ยื่นคำขอ เว้นแต่ประสงค์จะขอรับเงินสด  
ให้ดำเนินการตามระเบียบของทางราชการ

(๕) หนังสือรับรองเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดการศพตามประเพณี ซึ่งออกโดยบุคคล  
ตามข้อ ๕ (๓) หรือหัวหน้าหน่วยงานตามข้อ ๕ วรรคสอง สำหรับกรณีผู้สูงอายุในสถานสงเคราะห์  
ทั้งนี้ ผู้ยื่นคำขอและผู้รับรองต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน แบบหนังสือรับรองให้เป็นไปตามที่อธิบดี  
กรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด

ข้อ ๘ การอนุมัติจ่ายเงินสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี

(๑) กรุงเทพมหานคร ให้ผู้อำนวยการเขตเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ

(๒) จังหวัดอื่น ให้พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ

ข้อ ๙ ในกรณีผู้ที่มีคุณสมบัติและได้ยื่นคำขอเพื่อรับการสงเคราะห์ในการจัดการศพ  
ตามประเพณีถูกต้องตามประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง กำหนด  
หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคุ้มครอง การส่งเสริม และการสนับสนุนการสงเคราะห์

ในการจัดการสหตามประเพณี พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติและได้ยื่นคำขอตั้งกล่าวถูกต้องตามประกาศนี้

ข้อ ๓๐ ในกรณีมีปัญหาข้อขัดแย้งในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

จุติ ไกรฤกษ์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์



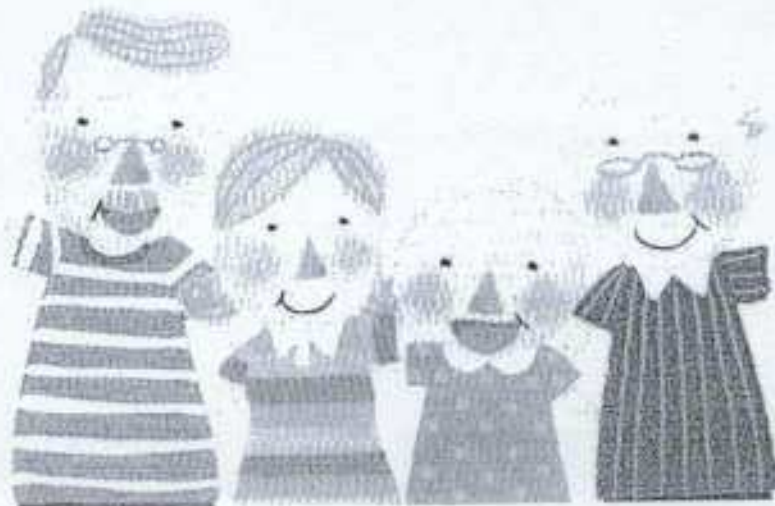


คู่มือ

การดำเนินโครงการการสนับสนุน  
การจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓  
(ฉบับปรับปรุง)

โดย

กรมกิจการผู้สูงอายุ  
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์



## คำนำ

กรมกิจการผู้สูงอายุ โดยกองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ ได้แก้ไขประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี โดยประกาศดังกล่าวได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2563 เล่ม 137 ตอนที่เศษ 117 ง เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้เกิดการดำเนินการที่ชัดเจนและถูกต้องตามประกาศดังกล่าว จึงได้จัดทำคู่มือการดำเนินโครงการการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ฉบับปรับปรุง) เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ต่อไป

กองส่งเสริมสวัสดิการและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ  
กรมกิจการผู้สูงอายุ  
พฤษภาคม 2563

## กฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้อง

1. ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี
2. พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 มาตรา 11 (12) เรื่องการสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี
3. ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง กำหนดหน่วยงานผู้มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับการคุ้มครอง การส่งเสริม และการสนับสนุนผู้สูงอายุในด้านต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2553

## วัตถุประสงค์

เพื่อช่วยเหลือในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี ที่มีฐานะยากจน รายละ 3,000 บาท

## นิยามศัพท์

1. การสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี หมายถึง การช่วยเหลือเป็นเงินในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณีรายละสามพันบาท
2. ผู้ยื่นคำขอรับเงินสงเคราะห์ค่าจัดการศพผู้สูงอายุ หมายถึง ผู้ที่รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี ซึ่งได้แก่ บิดา มารดา สามเณร ภรรยา บุตร ญาติพี่น้องของผู้สูงอายุ ที่เสียชีวิต รวมทั้งมูลนิธิ สมาคม วัด มัสยิด โบสถ์
3. ผู้ให้คำรับรองผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี หมายถึง ผู้อำนวยการเขต หรือนายอำเภอ หรือกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน หรือนายกเทศมนตรี หรือนายกองคหบดี หรือส่วนตำบล หรือนายกเมืองพัทยา หรือประธานชุมชน หรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ ผู้ปกครองสถานสงเคราะห์ ผู้ปกครองสถานดูแล ผู้อำนวยการสถานคุ้มครอง หรือผู้ปกครองสถานใด ๆ ของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



# ขั้นตอนดำเนินงานโครงการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี



**เอกสารประกอบการยื่นคำขอในการจัดการศพ**

- ใบมรณบัตรของผู้สูงอายุฉบับจริง
- บัตรสวัสดิการแห่งรัฐของผู้สูงอายุ
- บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐ ที่มีรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ

**กรณีการจัดการศพตามประเพณีโดยมูลนิธิ สมาคม วัด มัสยิด โบสถ์ ให้ลงทะเบียนแสดงการลงทะเบียน หรืออนุญาตให้สร้าง จัดตั้ง หรือ ดำเนินงานมูลนิธิ สมาคม วัด มัสยิด โบสถ์ ด้วย**

- สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ยื่นคำขอ
- แบบแจ้งรับมูลเหตุรับเงินโอนผ่านระบบ Krungthai Corporate Online
- แบบคำขอรับเงินสงเคราะห์ และรับรองผู้รับสิทธิขอในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี (คสส.01)
- ผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐแต่ยังไม่ได้รับบัตรสวัสดิการแห่งรัฐหรือยังไม่ได้ลงทะเบียน ให้ผู้อำนวยการเขต หรือนายอำเภอ หรือกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน หรือนายกเทศมนตรี หรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือนายกเมืองพัทยา หรือประธานชุมชน เป็นผู้รับรอง (ตามแบบ คสส.02)
- ผู้สูงอายุที่อยู่ในศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ สถานสงเคราะห์ ผู้ปกครองสถานดูแล สถานคุ้มครอง หรือสถานใด ๆ ของรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้รับรอง (ตามแบบ คสส.01 และ คสส.02)

**คุณสมบัติผู้สูงอายุที่เสียวีรกรรมด้านจัดการศพผู้สูงอายุ**

- (1) มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป
- (2) มีสัญชาติไทย
- (3) ผู้สูงอายุที่มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ เว้นแต่ผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ แต่ยังไม่ได้รับบัตรสวัสดิการแห่งรัฐหรือยังไม่ได้ลงทะเบียน ให้ผู้อำนวยการเขต หรือนายอำเภอ หรือกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน หรือนายกเทศมนตรี หรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือนายกเมืองพัทยา หรือประธานชุมชน เป็นผู้รับรอง

การลงทะเบียนในการจัดการศพตามประเพณีตามประกาศนี้ ให้รวมถึงผู้สูงอายุซึ่งอยู่ในศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ สถานสงเคราะห์ สถานดูแล สถานคุ้มครอง หรือสถานใด ๆ ของรัฐหรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ดำเนินการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งจัดการศพตามประเพณีโดยมูลนิธิ สมาคมวัด มัสยิด โบสถ์

**การรับทราบผลการดำเนินการ**

จังหวัดอื่น ที่นายทะเบียนจะความไว้คสส.ตามบัญชีหรือกรุงเทพมหานคร : ผู้รับแจ้งการขอ

**การรายงานผล**

“ รายงานผลแบบบรจการผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี ที่มีรายงานสืบมาซึ่งงานกิจการผู้สูงอายุ วันที่ 5 ของเดือนถัดไป โดยส่งไฟล์รายงานผลดังกล่าวทาง E-mail atpcom.pg@dop.mail.go.th ในรูปแบบไฟล์ excel ”







ลำดับ	ประเด็น	แนวทางการปฏิบัติ
๓.	การอนุมัติจ่ายเงินสงเคราะห์เงินการชดเชยการขาดทุน ประมาท	<p style="text-align: center;"><b>แนวทางการปฏิบัติ</b></p> <p>- ผู้ยื่นอุทธรณ์ยื่นคำฟ้องและการจัดค่าสินไหมชดเชย ส่งเอกสาร สถานคุ้มครอง หรือผู้ปกครองสถานคุ้มครอง หรือครอบครัวของสถานคุ้มครอง ส่งเอกสาร เป็นผู้รับรอง (ตามแบบ ทค.๑๓ และ ทค.๑๒ )</p> <p>การอนุมัติจ่ายเงินสงเคราะห์เงินการชดเชยการขาดทุนประมาทนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กรุงเทพมหานคร ให้ผู้อำนวยการเขตเป็นผู้ยื่นอำนาจอนุมัติ</li> <li>- จังหวัดอื่น ให้ทนายความและทนายความคุ้มครองของผู้ต้องหาเป็นผู้ยื่นอำนาจอนุมัติ</li> </ul>
๔.	การให้ความช่วยเหลือ	<p>การให้ความช่วยเหลือเป็นเงิน รวมละ ๒๐๐๐ บาท ส่วนช่องทาง โดยวิธีคดีที่ต้นต้น ลำดับ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> โฉนดในคำพิพากษาของศาลของผู้เสียหาย ผ่านระบบ Kungdial Corporate Online</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> เช็ค</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> เงินสด</li> </ul> <p>หมายเหตุ : ให้เลือกวิธีการจ่ายเป็นเงินโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงิน "เป็นลำดับแรก" เพื่อป้องกันการทุจริต ไปรษณีย์ และตรวจสอบได้ หากจำเป็นต้องจ่ายเป็นเงินสด ต้องปฏิบัติตามแนวทางอย่างเคร่งครัด</p>
๕.	การช่วยเหลือผู้ต้องหา	<p>การบันทึกข้อมูลการช่วยเหลือในระบบข้อมูลของศาลผู้ต้องหา ด้านสวัสดิการสังคมผู้ต้องหา สถานการสงเคราะห์ในการจัดการคดีผู้ต้องหาตามบรรพณี (http://case-stp.go.th) การขอรับการตรวจสอบข้อเท็จจริง การประเมินสภาพปัญหา และการให้ความช่วยเหลือ</p>
๖๐.	การรายงานผล	<p>รายงานตามแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนการลดการทรมานผู้ต้องหาตามประมาทที่มายังกรมกึ่งกลางการผู้ต้องหาฯ ทุกวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป โดยส่งไฟล์รายงานผล ส่งกล่าวทาง E-mail : atbcom.p@dop.mail.go.th ในรูปแบบไฟล์ excel</p>
๓๑.	คุณสมบัติการเป็นต้นตอหรือผู้เสียหายทางรัฐ	<p>๓๓๓ สัญชาติไทย</p> <p>๓๓๒ อายุตั้งแต่ ๑๘ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป</p> <p>๓๓๓ รายชื่อผู้ลงทะเบียนเป็นต้นตอ ๓๐๐,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปี</p>

ลำดับ	ประเด็น	แนวทางปฏิบัติ
		<p>๑๑.๔ ไม่ให้ทรัพย์สินทางสาธารณสมบัติ (เงินฝากธนาคาร สลากออมสิน สลาก กู้ยืมหลักทรัพย์ และตราสารหนี้ หรือหลักทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว) ของผู้มีอำนาจลงนามที่ส่งเข้ามา ณ ๒๖๐,๐๐๐ บาท ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง</p> <p>๑๑.๕ ไม่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์หรือตามกฎหมายหรือดำเนินการหรือเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ดังกล่าว จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้</p> <p>๑๓.๔.๓ ที่อยู่อาศัยที่เป็นที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (บ้านหรือบังกะโล)</p> <p>๑) การมีอยู่อาศัยอย่างถาวร</p> <p>๑.๑) บ้านหรืออาคารเช่าต่อจนถึงพื้นที่ไม่เกิน ๒๕ ตารางวา</p> <p>๑.๒) หรือเช่าต่อจนถึงพื้นที่ไม่เกิน ๓๕ ตารางเมตร</p> <p>๑.๓) การมีเงินที่อยู่อาศัย และได้รับประโยชน์จากที่ดั้นเพื่อการเกษตรกรรมที่มีพื้นที่ไม่เกิน ๑๖ ไร่ หรือเงินการมีที่ใช้จ่ายประโยชน์ที่อื่นเพื่อการเกษตรกรรมที่มีเงินที่ออกเอกสารจะคือมีพื้นที่ไม่เกิน ๑ ไร่</p> <p>๑๓.๕.๒ ที่ดินแยกจากที่อยู่อาศัย</p> <p>๑) ในกรณีที่รับจะยังคงมีที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตรกรรมที่มีพื้นที่ไม่เกิน ๓ ไร่</p> <p>๒) ในกรณีที่รับจะประโยชน์ที่ดินเพื่อการเกษตรกรรมที่มีพื้นที่ไม่เกิน ๑๖ ไร่</p>



ตรวจบัญชีข้อต่อประเภทกระทรวงการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง  
การสนับสนุนการส่งเสริมระดับในการจัดการศึกษาตามประเพณี ฉบับเดิมและฉบับใหม่

เรื่อง	ประกาศกระทรวงฯ ปี ๒๕๕๗ (ฉบับเดิม)	ประกาศกระทรวงฯ ปี ๒๕๖๓ (ฉบับใหม่)
ชื่อประเภท	ประกาศกระทรวงการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคุ้มครอง การส่งเสริม และการสนับสนุนการส่งเสริมระดับในการจัดการศึกษา ประเพณี พ.ศ. ๒๕๕๗	ร่างประกาศกระทรวงการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง การสนับสนุนการส่งเสริมระดับในการจัดการศึกษาตามประเพณี
จำนวนเงินช่วยเหลือในการจัดการศึกษา	การช่วยเหลือเป็นเงินในการจัดการศึกษาผู้สูงอายุตามประเพณี รายละเอียด สองพันบาท	การช่วยเหลือเป็นเงินในการจัดการศึกษาผู้สูงอายุตามประเพณีรายละตาม พันบาท
คุณสมบัติผู้สูงอายุ	<p>(๑) มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป</p> <p>(๒) มีสัญชาติไทย</p> <p>(๓) ผู้สูงอายุที่อยู่ในครอบครัวที่ยากจนตามบัญชีครัวเรือนระดับที่ฐานะ (๑) การลงทะเบียนชุมชน</p> <p>(๔) ไม่มียาเสพติด หรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าอาจมีโรคจิตประสาทตามประเพณีได้</p>	<p>(๑) อายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป</p> <p>(๒) สัญชาติไทย</p> <p>(๓) ผู้สูงอายุที่ลงทะเบียนบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ เว้นแต่ผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ แต่ยังไม่ได้ลงทะเบียน ให้ยื่นมาย่อการขอ หรือมาย่ออำนาจ หรือกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน หรือนายก อบต. หรือนายก อบจ. หรือนายก อบป. หรือส่วนตำบล หรือสมาชิก อบต. หรือ อบจ. หรือ อบป. เป็นผู้ออกหนังสือรับรอง ตามแบบที่อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด</p> <p>การส่งเสริมระดับในการจัดการศึกษาตามประเพณีตามประกาศนี้ให้รวมถึงผู้สูงอายุที่อยู่ในศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ สถานสงเคราะห์ สถานคุ้มครอง สถานคุ้มครอง หรือสถานใด ๆ ของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ตั้งขึ้นในลักษณะเดียวกัน ซึ่งจัดการศึกษาตามประเพณีโดยผู้ดูแล ควบคุม รับผิดชอบ ผลิต ผลิต ในสถาน</p>



<p>1509</p>	<p>ประกาศกระทรวงฯ ปี ๒๕๕๗ (ฉบับเดิม)</p>	<p>ประกาศกระทรวงฯ ปี ๒๕๖๓ (ฉบับใหม่)</p>
<p>การจ่ายเงินสงเคราะห์ในการ จัดการศพและประเพณี</p>	<p>ประชาชนชุมชน โดยผู้ยื่นคำขอและผู้รับบอกรับค่าคงไม่เป็นผู้พล เสียเงิน</p>	<p>๔. สำนักบัญชีหรือเลขที่บัญชีธนาคารของผู้ยื่นคำขอ เริ่มนับประสิทธิ ษัตริ์เงินศพให้ตั้งเป็นการตั้งงบประมาณของหน่วยงานราชการ ๕. หนังสือรับรองเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดการศพตามประเพณี ซึ่งออกโดยบุคคลตามข้อ ๔ (๓) หรือหัวหน้าหน่วยงานตามข้อ ๕. วรรค สอง สำหรับกรณีผู้สูงอายุในสถานสงเคราะห์ ทั้งนี้ ผู้ยื่นคำขอและ ผู้รับจะต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน นับหนังสือรับรองให้เป็นไปตามที่ อธิบดีกรมการผู้สูงอายุ กำหนด</p>
<p>การจ่ายเงินสงเคราะห์ในการ จัดการศพและประเพณี</p>	<p>ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบข้อ ๒ ด้านการตรวจสุขภาพ ถูกต้องของเอกสารและหลักฐานข้อ ๓ เมื่อเห็นว่าคำขอ พร้อมเอกสารและหลักฐานดังกล่าวถูกต้องให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ นั้นพิจารณาตรวจสอบจ่ายเงินสงเคราะห์ในการจัดการศพตาม ประเพณีกับผู้ยื่นคำขอต่อไป</p>	<p>การอนุมัติจ่ายในสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี (๓) กรุงเทพมหานคร ให้สำนักงานเขต (๔) จังหวัดอื่น ให้สำนักงานจังหวัดและสำนักงานเมืองพัทยา จังหวัด</p>
<p></p>	<p></p>	<p>ข้อ ๑๐ ในกรณีปัญหาข้อขัดแย้งในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ต้นสังกัดกระทรวงฯ ส่งมอบกรมนี้มาขอแก้ไขเป็นผู้ยื่น ผู้รับผิดชอบจัดทำ</p>





แบบคำขอรับเงินสงเคราะห์ และรับประโยชน์ชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี

เขียนที่ .....

วัน .. เดือน .. พ.ศ. ....

ส่วนที่ 1 : สำหรับผู้ยื่นขอรับเงินสงเคราะห์ค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ..... อายุ ..... ปี เลขบัตรประจำตัวประชาชน .....  
ออกให้โดย ..... วันออกบัตร ..... วันหมดอายุ .....  
อยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง .....  
อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ .....  
โทรศัพท์มือถือ .....

มีความเกี่ยวข้องกับศพผู้สูงอายุที่ตายในฐานะเป็น ..... และเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุ โดยได้รับความยินยอมจากบิดา/มารดา/บุตร/พี่น้อง/เครือญาติ/ของผู้สูงอายุที่ตายให้เป็นผู้รับเงินสงเคราะห์ค่าจัดการศพของผู้สูงอายุที่ตาย ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) ..... อายุ ..... ปี  
เลขบัตรประจำตัวประชาชน ..... ออกให้โดย ..... วันออกบัตร .....  
หมศอายุ ..... อาศัยอยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ .....  
โทรศัพท์มือถือ .....

ถึงแก่กรรมด้วยสาเหตุ ..... เมื่อวันที ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ตอนใน  
หมวดบัตรเลขที่ ..... ออกให้โดย ..... เมื่อวันที ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารที่ได้ยื่นนี้เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าไม่เคยได้รับเงินสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุรายนี้มาก่อน หากข้อความและเอกสารที่อื่นเรื่องนี้เป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้ดำเนินการตามกฎหมาย

ข้าพเจ้าขอลงยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าและข้อมูลในบัตรประชาชนพร้อมภาพใบหน้าของข้าพเจ้าไปใช้แก่หน่วยงานของรัฐและยินยอมให้หน่วยงานของรัฐร้องขอ สอบถามและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าแก่หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาจัดสรรสวัสดิการและหรือเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามกฎหมายของรัฐ และหรือเพื่อประโยชน์ในการวางแผนให้ความช่วยเหลือของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้ถือว่าคู่ฉบับและบรรดาสำเนา ภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำขึ้นจากหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ เป็นหลักฐานในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

(ลงชื่อ) ..... ผู้ยื่นคำขอ  
| ..... |  
วันที่ ..... / ..... / .....

ส่วนที่ 2 ข้อมูลผู้ให้การรับรองผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี

เขียนที่ .....

วัน .. เดือน .. พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ..... ตำแหน่ง .....  
สังกัดหน่วยงาน ..... เลขบัตรประจำตัวประชาชน .....  
ออกให้โดย ..... วันออกบัตร ..... วันหมดอายุ .....  
อยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง .....  
อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ .....

ขอรับรองว่าผู้ยื่นคำขอดังกล่าวเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุรายนี้จริง

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับรอง  
| ..... |  
ตำแหน่ง .....  
วันที่ ..... / ..... / .....



แบบรับรองการมีคุณสมบัติตามเกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ  
แต่ยังไม่ได้รับบัตรสวัสดิการแห่งรัฐหรือยังไม่ได้ลงทะเบียนบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ

เขียนที่ .....

วัน ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว) ..... ตำแหน่ง .....

สังกัดหน่วยงาน ..... อาศัย .....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน ..... ออกให้โดย .....

วันออกบัตร ..... วันหมดอายุ ..... อยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... หมู่บ้าน .....

ครอบครัว/ชาย ..... ประเภท ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....

จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ .....

โทรศัพท์มือถือ .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าผู้สูงอายุที่ตายชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) ..... อายุ ..... ปี  
มีคุณสมบัติตามเกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ แต่ยังไม่ได้รับบัตรสวัสดิการแห่งรัฐหรือยังไม่ได้ลงทะเบียนบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ

ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าและข้อมูลในบัตรประชาชนพร้อมภาพใบหน้าของ  
ข้าพเจ้าไปใช้แก่หน่วยงานของรัฐและยินยอมให้หน่วยงานของรัฐร้องขอ สอบถามและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าแก่  
หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาจัดสรรสวัสดิการและหรือเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามกฎหมายของ  
รัฐ และหรือเพื่อประโยชน์ในการวางแผนให้ความช่วยเหลือของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้ถือว่า กู้ฉบับและบรรดาสื่อ  
ภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำขึ้นจากหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ เป็นหลักฐานในการให้ความยินยอม  
ของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับรอง

.....

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... / ..... / .....

หมายเหตุ : ผู้ยื่นขออนุญาต หรือนายอำเภอ หรือกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน หรือนายทะเบียน หรือนายกองตำบล หรือ  
นายเมืองพัทยา หรือประธานชุมชน เป็นผู้ให้การรับรองผู้สูงอายุที่ตาย โดยผู้ยื่นคำขอและผู้รับรอง ต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน

แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ  
KTB Corporate Online

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรียน เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครศรีธรรมราช

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง .....

เลขประจำตัวประชาชน

สำนัก/กอง/ศูนย์ ..... สิ่งก่อสร้าง ..... กระทรวง .....

อยู่บ้านเลขที่ ..... ซอย ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง .....

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

เบอร์โทรศัพท์ .....

- ขอรับเงินสวัสดิการ ค่าตอบแทน และเงินราชการ
- ขอรับเงินสงเคราะห์ผู้ประสบปัญหาทางสังคม
- ขอรับเงินสงเคราะห์และฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ
- ขอรับเงินสงเคราะห์เด็กในครอบครัวอุปถัมภ์
- ขอรับเงินสงเคราะห์ค่าจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี
- ขอรับเงินอุดหนุนสงเคราะห์ผู้ไร้ญาติไม่มีที่อยู่และผู้ไร้ที่พึ่ง
- อื่นๆ .....

โดยขอรับเงินตามระบบ KTB Corporate Online และได้แนบสำเนาหลักฐานบัญชีเงินฝากธนาคาร และ  
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อเป็นหลักฐานด้วยแล้ว

- กรณีเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ ของหน่วยงาน เพื่อกำหนดบัญชีเงินฝากธนาคารที่มีสำหรับ  
เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน

บัญชีเงินฝากธนาคาร ..... สาขา ..... ประเภท .....

เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร .....

- กรณีเป็นบุคคลภายนอกเพื่อกำหนดบัญชีเงินฝากธนาคาร ..... สาขา .....

ประเภท ..... เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร .....

และเมื่อ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครศรีธรรมราช โอนเงินสวัสดิการ ค่าตอบแทน  
และเงินบริหารราชการผ่านระบบ KTB Corporate Online แล้ว ให้ส่งข้อมูลการโอนเงินผ่านช่องทาง

- ข้อความแจ้งเตือนผ่านโทรศัพท์มือถือ (SMS) ที่เบอร์โทรศัพท์ .....
- จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail address) .....

การชื่อ ..... ผู้ลงทะเบียนเงิน  
(.....)



## หลักฐานการยื่นคำขอ

- (1) สำเนาใบมอบบัตรของผู้สูงอายุ จำนวน 1 ฉบับ
- (2) สำเนาบัตรสวัสดิการแห่งรัฐของผู้สูงอายุ จำนวน 1 ฉบับ
- (3) บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ จำนวน 1 ฉบับ
- (4) สำเนาสมุดบัญชีธนาคารของผู้ยื่นคำขอ จำนวน 1 ฉบับ
- (5) หนังสือรับรองเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดการศพตามประเพณี
- (6) สำเนาบัตรประจำตำแหน่งผู้รับรอง จำนวน 1 ฉบับ